

***COMMUNE de SELTZ***

---



***ORGANISATION d'une MANIFESTATION***

---

***Sur le DOMAINE PUBLIC***



## COMMUNE de SELTZ

### DEMANDE D'ORGANISATION DE MANIFESTATION

**A retourner impérativement au moins trois semaines avant la date de la manifestation**

à l'attention de Monsieur le Maire

Mairie de Seltz – 10, Place de la mairie — 67470

SELTZ Tél : 03 88 05.59.05 – Fax : 03 88 05.59.09

<b>INTITULE DE L'ÉVÉNEMENT (*)</b> _____ _____		<u>DATE D'ENTRÉE DU DOCUMENT EN MAIRIE :</u>  <u>REFERENT DE LA DEMANDE :</u>	
<b>DATES &amp; HORAIRES De la MANIFESTATION (*)</b>	<u>Date de la manifestation :</u>	<u>Début :</u> _____	<u>Fin :</u> _____
	<u>Horaires de la manifestation :</u>	de _____ heures à _____ heures	
	<u>Installation des lieux :</u>	le _____	à _____ heures
	<u>Rangement des lieux :</u>	le _____	à _____ heures
<b><u>ORGANISATEUR / ASSOCIATION (*) :</u></b> _____			
<b>RESPONSABLE LEGAL (*)</b>	<u>NOM :</u> _____	<u>Adresse :</u> _____	
	<u>FONCTION :</u> _____	<input type="checkbox"/> _____	<u>@ :</u> _____
<b>PARTENAIRE (*)</b>	<u>NOM :</u> _____	<u>Adresse :</u> _____	
	<u>ACTIONS :</u> _____	<input type="checkbox"/> _____	<u>@ :</u> _____
<b>DETAIL DE LA MANIFESTATION &amp; OBJECTIFS DU PROJET (*)</b>	_____ Préciser succinctement le déroulement de la manifestation : _____ _____		
	<b>PUBLIC VISE (*)</b>		<input type="checkbox"/> Mineurs

	<input type="checkbox"/> Adultes	<u>dont :</u> _____mineurs _____adultes
--	----------------------------------	---

<b>LOCAL OU EMPLACEMENT SOUHAITE (*)</b>	<input type="checkbox"/> <b>UTILISATION D'UNE SALLE MUNICIPALE</b> (Renseignements Mairie de SELTZ 03-88-05-59-05)	<input type="checkbox"/> <b>UTILISATION DU DOMAINE PUBLIC</b> <i>(Joindre systématiquement le formulaire de demande d'utilisation d'un emplacement public)</i>
	<input type="checkbox"/> <b>UTILISATION D'AUTRES LOCAUX</b> Renseignements Mairie de SELTZ 03-88-05-59-05	<input type="checkbox"/> <b>UTILISATION D'UN EQUIPEMENT SPORTIF</b> Renseignements Mairie de SELTZ 03.90.29.13.30)
	<input type="checkbox"/> <b>DEBIT DE BOISSONS</b> <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON <u>N° d'arrêté ouverture de débit de boissons temporaire</u> <i>(si oui, joindre le formulaire de demande de débit de boissons)</i>	<input type="checkbox"/> <b>DIFFUSION DE MUSIQUE</b> <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON <u>N° de déclaration SACEM:</u> <i>(si oui, contactez la SACEM au 03 88 24 70 30)</i>

<b>DECHETS</b>	<input type="checkbox"/> <b>PRODUCTION DE DECHETS</b> Tout événement ou manifestation organisé à SELTZ entraîne la production de déchets et doit faire l'objet d'une demande de réservation de poubelles auprès de Benoît ITZEL.
----------------	---

<b>ASSURANCE</b>	<u>Coordonnées de la Compagnie :</u>
------------------	--------------------------------------

	<u>N° du contrat d'assurance :</u> _____
	<u>Nature des garanties :</u> _____ _____

(\*) Renseignements obligatoires

**Fait à SELTZ le :**

<b>Vu</b>	<b>Vu</b>	<b>Observations</b>
<i>Directeur Général des Services</i>  <i>Pascal LENGER</i>	<i>Maire de la commune de SELTZ</i>  <i>Jean-Luc BALL</i>	



## DEMANDE DE MATERIEL POUR MANIFESTATION

<b>INTITULE DE L'ÉVÉNEMENT (*)</b>		<u>DATE D'ENTRÉE DU DOCUMENT EN MAIRIE :</u>  <u>REFERENT DE LA DEMANDE :</u>
<b>DATES &amp; HORAIRES DE LA MANIFESTATION (*)</b>	<u>Date de la manifestation :</u>	<u>Début :</u> _____ <u>Fin :</u> _____
	<u>Horaires de la manifestation :</u>	de _____ heures à _____ heures
	<u>Installation des lieux :</u>	le _____ à _____ heures
	<u>Rangement des lieux :</u>	le _____ à _____ heures
	<u>Lieu de la manifestation :</u>	_____
<b>ORGANISATEUR / ASSOCIATION (*) :</b>		

<i>Signature du représentant de l'association</i>	<i>Signature du Responsable du service Technique</i>	<i>Référent Commune de SELTZ</i>
---	--	--------------------------------------

Tampon ville de SELTZ

## LOCATION DU MATERIEL MUNICIPAL

---

*(Conformément à la délibération du Conseil Municipal)*

DESCRIPTION
Plots anti voiture bélier